



Ministero della Cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE – DiT
Direzione Generale Archeologia, belle arti e paesaggio
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

Ai Funzionari Archeologi
Ai Funzionari Storici dell'Arte
Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio
per il Friuli Venezia Giulia

Interpello per l'attribuzione di Posizione Organizzativa Circolare n. 60 del 1° dicembre 2025 della DG-RUO

1. Oggetto dell'interpello

La sottoscritta, dott.ssa Paola Ventura, in ragione del conferimento dell'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di direzione della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per il Friuli, con Decreto del Direttore Generale Archeologia, belle arti e paesaggio n. 2 del 7 gennaio 2026,

visto il Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa, trasmesso con circolare n. 60 del 1° dicembre 2025 della DG-RUO prot. 9535 (All. 1),

visto l'interpello prot. 27231 dd. 10/12/2025, ad esito del quale è rimasta vacante, non essendo pervenuta alcuna candidatura, la Posizione Organizzativa – Ufficio esportazione, come da Verbale n. 2 del 27/11/2025,

ravvisata la necessità di istituire detto Ufficio e l'opportunità di procedere a nuovo bando per consentire la candidatura al personale che rivesta i requisiti richiesti,

indice il presente interpello finalizzato all'attribuzione della seguente Posizione Organizzativa afferente alla Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per il Friuli Venezia Giulia:

Ufficio esportazione – Fascia A

Specifiche competenze richieste:

Stante la specificità della Posizioni organizzativa, le candidature presuppongono l'appartenenza ai seguenti profili professionali: Funzionario storico dell'arte/Funzionario archeologo.

2. Requisiti di partecipazione

Possono partecipare esclusivamente i dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari archeologi e storici dell'arte, a tempo indeterminato, in servizio alla data di pubblicazione del presente interpello. Non possono partecipare i dipendenti che, nel biennio antecedente, abbiano riportato sanzioni disciplinari ad



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

Trieste - Piazza Libertà, 7 – 34135 / Tel. +39 040 4527511

Udine – Via Zanon, 22 – 33100 / Tel. +39 0432 504559

PEO: sabap-fvg@cultura.gov.it / PEC: sabap-fvg@pec.cultura.gov.it

<https://sabapfvg.cultura.gov.it>

eccezione di coloro che alla stessa data siano stati sospesi dal servizio; è ammessa la partecipazione con riserva per chi abbia impugnato un provvedimento disciplinare dinnanzi all'Autorità giudiziaria.

3. Modalità e termini di presentazione della candidatura

I dipendenti interessati devono presentare:

- Scheda di candidatura compilata (All. 2);
- Curriculum vitae aggiornato;
- Eventuale ulteriore documentazione utile.

La candidatura deve essere trasmessa entro il termine del: **9 / 03 / 2026, ore 12:00** all'indirizzo PEO: sabap-fvg@cultura.gov.it

4. Procedura di valutazione

La valutazione avverrà secondo i criteri dell'Allegato C del Regolamento (cfr. All. 3)

- Percorso professionale max 6 pt;
- Percorso formativo max 5 pt;
- Colloquio max 4 pt.

Il colloquio pubblico interno, di cui all'art. 4 del "Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa" (Circ. DG-RUO n. 60 dd. 1/12/2025 – All. 5), si svolgerà il giorno 09/03/2026, ore 15:00 presso la Sede di Trieste, ovvero potrà essere svolto anche in modalità telematica. Lo stesso comprenderà:

- due quesiti tecnici attinenti alla PO (max 2 pt)
- un caso pratico volto a verificare capacità e attitudini (max 2 pt).

5. Pubblicazione e trasparenza

Il presente interpello è comunicato a tutto il personale e, successivamente, trasmesso alla DG-RUO. Gli atti (interpello, graduatorie, verbali, conferimento) saranno caricati sul Portale DG-RUO e del conferimento sarà data pubblicità tramite pubblicazione sul Portale Amministrazione Trasparente entro 30 giorni dal conferimento stesso.

6. Esito e conferimento

L'incarico sarà conferito tramite atto formale motivato al termine della valutazione comparativa. Il provvedimento sarà pubblicato e trasmesso secondo quanto previsto dalla circolare DG-RUO sul Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa.

Trieste, 2 marzo 2026

IL SOPRINTENDENTE
dott.ssa Paola Ventura

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*